

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:	
	- Denominazione	SCUOLA PARITARIA "SAN GIUSEPPE CAFASSO"
	- Cod. meccanografico	Infanzia TO1A000008; Primaria TO1E033003; Secondaria di I grado TO1MUU5007
	- Indirizzo	VIA RODOLFO BETTAZZI, 6
	- CAP	10148
	- Comune	TORINO
	- Natura giuridica dell'Ente	PARROCCHIA SAN GIUSEPPE CAFASSO
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	ORGANIZZAZIONE INTERNA:	
	- N. Sezioni e classi	Infanzia SETTE; Primaria UNDICI; Secondaria TRE
	- Responsabile della Scuola	LEGALE RAPPRESENTANTE
	- Organi di gestione	DIRETTIVO
	- Coordinatore/trice con insegnamento	NO
	- N. docenti Scuola	Infanzia OTTO; Primaria VENTUNO; Secondaria di I grado UNDICI
	- N. personale non docente	Infanzia DUE
	- N. personale ATA	Infanzia DUE; Primaria QUATTRO; Secondaria QUATTRO
	- N. ufficio di Segreteria	UNO
	- Altro (amministrazione e coordinamento)	DUE
b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;	INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:	
	- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/ consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica (si-no):	NO
	- Indicare il numero totale di contratti:	0
c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio;	COSTO DEL PERSONALE:	
	- Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020, ammonta ad euro	1.094.083,84 EURO
	- il tasso di assenza è di (esprimere il valore in percentuale):	infanzia 4,49%; primaria 1,96%; secondaria 2,45%
d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:	
	- Insegnanti, n	infanzia 0; primaria 4; secondaria DIECI
	- Personale non docente, n.	
	- Personale ATA, n.	infanzia UNO; primaria DUE; secondaria UNO
	DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:	
e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;	- Il bilancio	Il Bilancio ed eventuali relativi allegati sono conservati presso l'Amministrazione.
f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.	PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:	
	- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile	NO